

# Konkurransegrunnlag

## Anskaffelse av flytebrygger

Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS ønsker tilbud på levering og installering av flytebrygger i Rørvik

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Om oppdragsgiver .....	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov .....	3
1.3	Deltilbud .....	3
1.4	Kontrakt.....	3
1.5	Forbehold .....	4
1.6	Viktige datoer .....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår .....	5
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.4	Vedståelsesfrist.....	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger .....	5
2.6	Språk.....	5
2.7	Alternative tilbud .....	5
2.8	Forbehold og avvik.....	6
2.9	Avlysning av konkurransen .....	6
2.10	Kostnader ved utarbeidelse av tilbudet .....	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	7
3.1	Skatteattest.....	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling .....	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet .....	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	9
4.1	Tildelingskriterier .....	9
4.2	Evalueringsmetode .....	9
4.3	Veiledning Klima og miljø.....	10
4.4	Veiledning transportkalkulator.....	10
5	INNLEVERING AV TILBUD .....	10
6	KONKURRANSEGRUNNLAG.....	11

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdragsgiver

**Nord-Trøndelag Havn Rørvik IKS**, heretter benevnt oppdragsgiver, innbyr med dette til konkurranse i forbindelse med prosjektering, levering og installasjon av flytebrygger. Nærøysund kommune bistår i gjennomføring av konkurransen.

Informasjon om oppdragsgiver finnes på [www.nthr.no](http://www.nthr.no)

Ansvarlig hos oppdragsgiver: Asle Andersen, Havnedirektør

## 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Denne tilbudsforespørselen gjelder levering av et komplett anlegg inkl. prosjektering, levering og montering av flytebrygger på ca. 175 meter i Rørvik, Nærøysund kommune, Trøndelag.

Flytebryggene skal legges ut på 3 ulike steder. Alle lokalisert inne i fiskerihavna i Rørvik sentrum. Den lengste delen skal erstatte gamle trekaier langs vestre molo. Disse skal rives og fjernes tett opp mot leveransen av nytt anlegg slik at tidsrommet uten noe tilbud blir kortest mulig. Oppdragsgiver står for rivning og fjerning selv.

Det nye anlegget skal leveres med noen utriggere for etablering av faste båtplasser. De to andre anleggene skal leveres uten utriggere og plasseres innenfor østre molo, på hver side av en fastkai som en forlengelse av denne.

Leveransen skal være komplett med alt av utstyr som trengs der flytebryggene leveres komplett ferdig utlagt.

Ferdigstillelsesfrist komplett anlegg: 30.10.2026 (dagmulktbelagt frist iht. NS 8406)

## 1.3 Deltilbud

Oppdragsgiver ber om et komplett tilbud for hele prosjektet. Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 1.4 Kontrakt

Konkurransegrunnlaget og kontrakt består av følgende dokumenter:

- Konkurransegrunnlag del 1
- Konkurransegrunnlag del 2
- Vedlegg 1. Tildelingskriterium Klima og Miljø
- Rettelser, spørsmål og svar kunngjort gjennom Mercell

Kontrakt inngås etter NS 8406 – Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt.

Tilbyder er pliktig til å sette seg inn i kontrakts bestemmelsene og gi tilbud som er i overensstemmelse med disse.

## 1.5 Forbehold

Det tas forbehold om økonomisk godkjenning av prosjektet hos oppdragsgiver, og at prosjektet holdes innenfor vedtatte økonomiske rammer. Leverandøren kan ikke kreve erstatning ved endringer eller bortfall av leveransen eller ved utsettelse av igangsetting som følge av dette.

Videre tas det forbehold om at leveransen er betinget av godkjenning av overordnet politisk organ i Nærøysund kommune. Leverandøren kan ikke kreve erstatning ved endringer eller bortfall av leveransen eller ved utsettelse av igangsetting som følge av vedtak i politiske organer/styre.

Dersom igangsetting av arbeidene forsinkes på grunn av manglende tillatelser fra byggesaksmyndighetene, grunneierforhold, eller lignende, kan ikke leverandøren kreve erstatning for forsinkelsen eller følgende av denne.

## 1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	22.06.2026 kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	10.07.2026 kl. 12:00
Evaluerings	Uke 29
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 29
Karensperiode	10 dager
Kontraktsinngåelse	Uke 33
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter gjennom meldingssystemet i Merccell.

## **2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår**

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

## **2.3 Offentlighet og taushetsplikt**

I henhold til offentleglova §23 (3) er anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valg av leverandør er meddelt tilbyderne. Deretter er disse dokumentene i utgangspunktet åpne for innsyn.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Det er oppdragsgivers ansvar å vurdere hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten. Ved denne vurderingen vil oppdragsgiver legge vekt på leverandørens synspunkter med hensyn til hva som anses å være forretningshemmeligheter.

Dersom tilbyder mener tilbudet inneholder forhold som faller inn under taushetsplikten, skal han i tillegg levere en sladdet samlefil av alle tilbudsdokumenter.

## **2.4 Vedståelsesfrist**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.66 ovenfor.

## **2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, er uklart eller leverandøren anser noen av de fastsatte minstekrav og øvrige forhold som sterkt urimelige eller konkurransevridende, bes leverandør umiddelbart avklare dette med oppdragsgiver gjennom meldingssystemet i Mercell.

Dersom leverandøren oppdager feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles gjennom meldingssystemet i Mercell.

## **2.6 Språk**

Tilbudet og dokumentasjon skal være på norsk.

## **2.7 Alternative tilbud**

I denne konkurransen er det ikke anledning til å gi alternative tilbud.

## **2.8 Forbehold og avvik**

Dersom tilbyder tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med tilbyder. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget. Vesentlige forbehold og avvik vil kunne føre til at tilbudet avvises i henhold til anskaffelsesforskriften.

- Alle forbehold/avvik skal spesifiseres i eget vedlegg og være tydelig merket av leverandøren.
- Eventuelle forbehold/avvik som fremgår andre steder i tilbudet kan ikke gjøres gjeldende for tilbudet fra leverandørs side.

## **2.9 Avlysning av konkurransen**

Nærøysund kommune forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, se forskriftens § 10-4, for eksempel ved budsjettoverskridelse med manglende finansiering, politisk godkjenning eller manglende konkurranse.

## **2.10 Kostnader ved utarbeidelse av tilbudet**

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og til deltakelse i konkurransen.

### 3 KVALIFIKASJONSKRAV

Tilbyder må bekrefte å inneha de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å delta i konkurransen. Oppfyllelsen av kvalifikasjonskrav er minimumskrav, og skal sikre at tilbyder er egnet til å oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Dersom tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre foretak for å oppfylle kvalifikasjonskravene slik dette er beskrevet i Anskaffelsesforskriften § 16-10, skal det fremlegges dokumentasjon på at tilbyder vil ha rådighet over de nødvendige ressursene. Dette dokumenteres ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra den eller de aktuelle foretakene.

#### 3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	✓ Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

#### 3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	✓ Norske selskaper: Firmaattest ✓ Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

#### 3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	✓ Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Kredittvurderingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

### 3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring med sammenlignbare oppdrag, der omfang og kompleksitet er tilsvarende denne anskaffelsen.	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 5 årene. Beskrivelsen skal inkludere angivelse av:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Oppdragets navn og tidspunkt for leveransen</li><li>○ Oppdragets verdi/kontraktsverdi</li><li>○ Navn på referanse hos oppdragsgiver inkl. kontaktinformasjon</li><li>○ Beskrivelse av oppdragets relevans i forhold til denne konkurransen</li></ul></li><li>- Oppdragsgiver vil forbeholde seg rett til å kontakte referansene for å få disse verifisert.</li></ul>



## 4 TILDELINGSKRITERIER

### 4.1 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø, basert på følgende delkriterier:

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Pris 50% <ul style="list-style-type: none"><li>Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none"><li>Pris inkludert alle opsjoner</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Ferdig utfylt tilbudsskjema</b>, se Konkurransesgrunnlag del 2, side 8. Priser skal oppgis i NOK, ekskl. mva.</li></ul>
Kvalitet 20% <ul style="list-style-type: none"><li>Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none"><li>Tau og kjetting</li><li>Innfesting av utriggere/fortøyningsbommer</li><li>Valg av landgang</li><li>Bryggeløsning med tilhørende utstyr</li></ul></li></ul>	Tilbyder skal beskrive og dokumentere følgende punkter i et <b>eget vedlegg merket 4.1 Kvalitet</b> ; <ul style="list-style-type: none"><li>Tykkelse og bruddstyrke</li><li>Løsning og materialvalg</li><li>Type sklisikring, materialvalg og bredde</li><li>Bredde på brygge, styrke og antall pullerter, antall redningsstiger, strømposter, og belysning.</li></ul>
Klima og Miljø 30% <ul style="list-style-type: none"><li>CO2 utslipp</li><li>REACH-kandidatlisten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Ferdig utfylt Vedlegg 1 Tildelingskriterium Klima og Miljø</b></li></ul>

I evalueringen vil det bli benyttet poeng som avrundes til to desimaler.

### 4.2 Evalueringsmetode

Tildelingskriteriet pris vil bli evaluert på en skala fra 1-10 poeng, der ti poeng er beste oppnåelige poengsum. Det beste tilbudet oppnår 10 poeng, og de øvrige tilbudene vil bli gitt en poengsum som viser den forholdsmessige forskjellen mellom deres og det beste tilbudet.

Tildelingskriteriet Kvalitet vil bli evaluert etter følgende modell:

Poeng	
9-10	Svært godt tilbud; alle krav er oppfylt i høy grad, og tilbudet har klare merverdier
7-8	Meget godt tilbud; oppfylder kravene godt, med enkelte merverdier
5-6	Tilfredsstillende tilbud; oppfylder kravene på en god måte uten merverdier
3-4	Besvart, men noe under forventet; oppfylder delvis krav, mangler tydelighet eller kvalitet
0-2	Lav kvalitet, ikke tilfredsstillende eller mangler dokumentasjon

Tildelingskriteriet Miljø vil bli evaluert på to underkriterier. Tilbyderen med lavest CO2-utslipp blir tildelt 10 poeng, og øvrige tilbydere får en forholdsmessig poengsum. Videre gis det 10 poeng til tilbydere som bekrefter at ingen stoffer fra REACH-kandidatlisten benyttes, men det gis i dette tilfellet 0 poeng til tilbydere som ikke kan bekrefte dette. Tildelingskriteriet miljø vil bli en vektet score av disse 2 underkriteriene.

Oppdragsgiver har til hensikt å tildele oppdraget til den leverandøren som oppnår høyest total score når alle kriterier er vektet og lagt sammen.

### **4.3 Veiledning Klima og miljø**

Se Vedlegg 1 – tildelingskriterium Klima og miljø.

For de 4 spesifiserte produktene i Excel-malen skal det hentes ut data om materialproduksjon (A1-A3) fra EPD. I tillegg skal det beregnes utslipp fra transport fra produksjonssted til Rørvik (A4) ved hjelp av transportkalkulatoren oppgitt i punkt 4.4.

Pass på at mengdeenhet er lik for produktet som oppgis og tilhørende EPD.

For alle produkter skal det svares ut om produktet inneholder stoffer fra REACH Kandidatliste.

### **4.4 Veiledning transportkalkulator**

For å beregne klimagassutslipp fra transport bruk: <https://www.carboncare.org/en/co2-emissions-calculator>

1. Legg inn vekt på materialet
2. Legg til rute
3. Velg Ferry som transportmodus, og legg til hvilken kai/sted det transporteres fra og til
4. Ferry Category: Small (for å gjenspeile tauebåt), truck category "Automatic"
5. "ADD"
6. "Calculate"
7. Legg inn utslipp for CO2 TOT i Excel-filen i kolonne J og transportavstand i km i kolonne I.

## **5 INNLEVERING AV TILBUD**

Tilbudet skal leveres elektronisk via Merzell-portalen, [www.merzell.com](http://www.merzell.com) innen tilbudsfristen. Tilbud skal ikke leveres på e-post, og for sent innleverte tilbud blir avvist.

Ta kontakt med Merzell brukerstøtte dersom du ikke er bruker av systemet, eller dersom du har spørsmål til funksjonalitet i verktøyet:

- Merzell Norge kundeservice
- Tlf +47 21 01 88 00

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling av tilbud skal skje ved at opplastet fil endres/slettes, og nytt tilbud lastes opp. Det tilbud som foreligger ved fristutløp anses som det endelige tilbudet.

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Eventuelle forbehold, samt forventede underentreprenører/underleverandører skal oppgis i tilbuds brevet.

Revidert 01.06.2026 (AA/KH)

## **6 KONKURRANSEGRUNNLAG**

Konkurransegrunnlaget består av følgende sett av dokumenter;

- Kunngjøringstekst med eventuelle suppleringer kunngjort i Mercell
- Konkurransegrunnlag del 1 og del 2
- Vedlegg 1. Tildelingskriterium Klima og Miljø

**Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.**

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver